

## فصل اول

**مقدمه:** شامل سه بخش بیان مسئله، اهداف و فرضیات و مروری بر مطالعات انجام شده است.

- **بیان مسئله:** در این قسمت موضوع مورد مطالعه را همراه با اطلاعات زمینه ای مستدل تعریف نموده، دلایل انتخاب موضوع و فواید ناشی از اجرای تحقیق و کاربرد آن را به روشنی توضیح دهید.
- **اهداف و فرضیات:** اهداف اصلی و فرعی را به همان ترتیبی که در پروپوزال ذکر شده تدوین نمایید و در مطالعات تحلیلی، فرضیات مورد آزمون را ارائه دهید.

- **مروری بر متون:** نتایج خلاصه ای از مطالعات انجام شده قبلی بر گرفته از منابع اطلاعاتی را با توجه به مساله مورد تحقیق و اهداف مورد نظر را به طور دقیق، کامل و روشن با ذکر منابع بنویسید.

## فصل دوم

**روش پژوهش:** (نوع پژوهش، نمونه پژوهش، مشخصات واحدهای مورد پژوهش محیط پژوهش، ابزارهای گرد آوری اطلاعات، متغیرهای تحقیق، اعتبار و اعتماد علمی، روش تجزیه و تحلیل داده ها را در این فصل بیان کنید.

## فصل سوم

**نتایج پژوهش (جدول - نمودار - شکل ها)**

**نتایج:** در این فصل به عنوان داوری بیطرف، تنها باید به ارائه نتایج و مقایسه آنها بر اساس اهداف و فرضیات تعیین شده پرداخت، لازم است به نتیجه مقایسه و آزمونهای آماری و سطح معنی داری آنها (مقدار P) بر حسب نوع مطالعه و اهداف و فرضیات اشاره شود اما نتیجه گیری نهایی و نحوه تعمیم این نتایج و توجه آنها به

فصل بعدی (بحث و نتیجه گیری) ماکول شود. به طور کلی نتایج تحقیق به ترتیب زیر سازماندهی و ارائه می گردد.

- معرفی موارد تحت مطالعه بر حسب متغیرهای زمینه ای مورد نظر (مثلاً ترکیب سنی و جنسی گروههای مطالعه) فراوانی متغیرهای مستقل در گروههای مطالعه (مثلاً در صد سیگاریها در هر گروه)
- فراوانی متغیر وابسته بر حسب فراوانی متغیرهای مستقل و با توجه به مطالعه و اهداف (مثلاً فراوانی سرفه مزمن در گروه سیگاری و غیر سیگاری)
- انجام و ارائه آزمونهای آماری بر حسب نوع مطالعه، اهداف و فرضیات

ارائه نتایج فوق در قالب متن، جدول و نمودار انجام می گیرد. متن: هر گاه بتوان با بیان ساده و غیر ریاضی با خواننده ارتباط برقرار نمود، نتایج بصورت متن ارائه می شود. مثلاً اگر از ۱۰۰ بیمار نیمی سیگاری و نیمی دیگر غیر سیگاری باشند همین اشاره کفایت می کند و نیازی به تنظیم جدول و کشیدن نمودار نیست. جدول: اطلاعات آماری و داده هایی را که به دلیل حجم زیاد نتوان در متن گنجانند بایستی دسته بندی و در جدولهای مناسب ارائه کرد. تنظیم یک جدول مناسب دارای قواعدی به شرح زیر است. الف- شماره و عنوان کامل در بالای جدول (همراه با اشاره به جمعیت مورد مطالعه، زمان و مکان).

ب- قرار دادن متغیر مورد نظر در اولین ستون و تعداد و در صد آن در ستونهای بعدی (در جدول یک متغیره) (مانند جدول شماره ۱) جدول شماره ۱- توزیع سنی بیماران مراجعه کننده به درمانگاه قلب نمازی در سال ۱۳۷۱

گروه سنی (سال)	تعداد	در صد
≤ ۱۵	۲۰۰	۲۰
۱۶-۴۴	۵۰۰	۵۰
≥ ۴۵	۳۰۰	۳۰
جمع	۱۰۰۰	۱۰۰

ج- قرار دادن متغیر مستقل در سطرهای افقی و متغیرهای وابسته در ستونهای عمودی در جداول دو متغیره ای که رابطه یک متغیر مشتقل را با یک متغیر وابسته نشان می دهد (مثال: جدول شماره ۲) جدول شماره ۲- توزیع فراوانی طول مدت شیر دهی در مادران مراجعه به مرکز بهداشتی درمانی شفا بر حسب گروه سنی در سال ۱۳۷۱

سن بر حسب سال	طول مدت شیر دادن		جمع
	۵-۱۰ ماه	۱۱-۶ ماه	
۱۵-۲۴			
۲۵-۳۴			
جمع			

د- هر جدول باید دارای سطر و ستون جمع باشد. ه- محتوای جدول (عناوین سطرها و ستونها و ارقام مندرج و درصدها و ...) واضح و با معنی باشد. اگر به علت کمبود جا از علائم اختصاری استفاده می شود، شرح این علائم بایستی در زیر جدول و با حروف ریزتر آورده شود. و- جداول فارسی از راست به چپ تنظیم شود. ز- در جداولی که آزمون آماری انجام شده، نوع تست بکار رفته و مقدار آن (مثلاً  $t=۳/۸۵$ ،  $X^2=۶/۲۵$  و مقدار p (مثلاً  $p < ۰/۰۵$ ) ارائه شود. تصویر و نمودار: هنگامی که تفهیم اطلاعات بخاطر گستردگی، تنوع و یا برخی از ویژگیها (مثلاً روند تغییرات) توسط جدول مشکل باشد نمودار به کمک ما می آید.

## فصل چهارم

### بحث و نتیجه گیری:

- مقایسه نتایج بدست آمده بر اساس اهداف مطالعه با نتایج سایر طرح ها و پژوهش های انجام شده در ایران و سایر کشورها
- نتیجه گیری نهایی بر اساس سوالات یا فرضیه های پژوهشی
- کاربرد یافته ها



## دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود معاونت پژوهشی

### دستورالعمل نگارش و نحوه تنظیم گزارش نهایی طرح های تحقیقاتی

#### کلیات

#### الف- طرح روی جلد: (فارسی و انگلیسی)

- آرم و نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود- معاونت پژوهشی: فارسی (Titr-۱۴)- انگلیسی (Time - Bold-۱۴)
- عنوان طرح: فارسی (Titr-۱۸) - انگلیسی (Time - Bold-۱۶)
- مجری اصلی: فارسی (Titr-۱۴) - انگلیسی (Time - Bold-۱۲)
- ماه و سال اتمام: فارسی (Nazanin - Bold-۱۶) - انگلیسی (Time - Bold-۱۴)
- **ب- نحوه تنظیم صفحات:**
- طرح روی جلد (مطابق با فرمت بالا)
- صفحه عنوان (مثل طرح روی جلد به انضمام نام همکاران اصلی طرح)
- چکیده پژوهش به فارسی
- فهرست مطالب
- متن اصلی گزارش نهایی طرح
- فهرست منابع
- چکیده انگلیسی
- صفحه عنوان انگلیسی (شبه صفحه عنوان فارسی)

صفحه ۲ سانتی متر باشد، این محدودیتها در مورد جداول و غیره باید رعایت گردد.

- عناوین داخل متن با خط Bold - Nazanin - سایز ۱۴
  - متن فارسی با خط Nazanin - معمولی - سایز ۱۴
  - متون انگلیسی با خط Time - معمولی - سایز ۱۲
  - شماره صفحات به صورت پیاپی از صفحه مقدمه آغاز گردد.
  - شماره صفحه باید در پایین صفحه وسط تایپ گردد.
- توجه: مجری مترجم ملزم است که همراه گزارش نهایی و مقاله تمقیقاتی فلاپی یا CD آنرا جهت تسویه مساب به معاونت پژوهشی تمویل نماید.

#### طرح روی جلد (فارسی - انگلیسی)



### دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود

#### معاونت پژوهشی

#### گزارش نهایی طرح تحقیقاتی

مجری اصلی

ماه و سال اتمام



Shahrood University of medical science and health  
services Deputy of research affairs

Title

By

Date

نتیجه گیریها و بحثها می تواند بر حسب گستردگی موضوع و تعداد متغیرهای مورد تحقیق بررسی بسیار مفصل یا محدود و مختصر باشد.

در تدوین این مبحث به نکات زیر توجه فرمائید:

تنها نتایجی مورد بحث قرار می گیرند که در فصل یافته ها به آن اشاره شده است. مقایسه یافته ها با سایر مطالعات انجام شده و تعمیم آنها به جامعه هدف با توجه به روش مطالعه امکانپذیر است. تا چه حدی در اثبات فرضیه (فرضیات) خود موفق بوده اید؟ وجوه تشابه و تناقض یافته های شما با سایر مطالعات انجام شده در این زمینه چه می باشد و چگونه آنرا توجیه می کنید؟ با توجه به مجموعه شواهد به چه نتیجه کلی دست یافته اید؟

#### فهرست منابع:

منابع مورد استفاده در آخر گزارش نهایی مطابق با معاهده تهران وبه ترتیب استفاده در متن شماره گذاری گردد.

#### چکیده:

- منعکس کننده اصل موضوع باشد.
- بیانگر مقدمه، اهداف، مواد و روشها، نتایج و نتیجه گیری، کلید واژه ها باشد.
- قلم پیشنهادی برای چکیده فارسی Nazanin با سایز ۱۴ و برای چکیده انگلیسی Time معمولی با سایز ۱۲ می باشد.

#### نحوه تایپ:

- مطالب در برنامه word xp تایپ گردد.
- تایپ گزارش نهایی در یک روی کاغذ A۴ صورت گیرد و محدوده خطوط تمام صفحات یکسان رعایت شود و فاصله مناسب می تواند بین ۱/۳ - ۱/۲ باشد.
- فاصله شروع خطوط تا لبه راست صفحه ۲/۵ سانتی متر، فاصله خطوط تا لبه بالایی و پایینی صفحه ۴ سانتی متر و تا لبه چپ